

Principper for skole/hjem-samarbejde Sennels Skole

Det fremgår af folkeskolelovens formålsbestemmelse, at folkeskolens opgave skal løses ”i samarbejde med forældrene.” Formålet med samarbejdet er at skabe en bred, positiv og nær kontakt mellem skole og forældre til fælles gavn for skolens elever. Skole/hjem-samarbejdet tager udgangspunkt i Sennels Skoles værdigrundlag:

Forudsætningen for at samarbejdet kan lykkes er, at der mellem forældre og skole og forældrene indbyrdes føres en god dialog. En dialog, der afdækker både forskelligheder og det fælles, og som skaber respekt for den enkeltes holdning og for de fælles vedtagelser. Vi tilstræber en dialog, der bygger på gensidig tillid, respekt og tolerance.

Ansvar for rettelse Peter Frandsen
Godkendt på bestyrelsesmøde den 8. marts 2017

Gensidige forventninger

De forventninger forældre, børn og skole har til hinanden skal afstemmes for at fundamentet for en positiv dialog er på plads.

Forventninger til ledelsen

- Ledelsen skal arbejde for, at skolen kan være et godt og trygt lære- og værested for elever, personale, forældre og fritidsbrugere.
- Ledelsen skal til stadighed arbejde for, at Sennels Skole udvikler sig — pædagogisk, etisk og fagligt.
- Ledelsen skal arbejde loyalt for at føre beslutninger truffet af skolebestyrelse, kommunalbestyrelsen og folketing ud i livet og handle i overensstemmelse med gældende aftaler.
- Ledelsen skal inddrage personalet, elevråd, med-udvalg og andre lokale organer i beslutningsprocesserne, samt udvise åbenhed og gennemsækelighed.
- Ledelsen skal til stadighed arbejde for, at skolens værdigrundlag præger hverdagen.
- Ledelsen skal drage omsorg for at begreberne: hav tillid — vis respekt — vær tolerant er ledetråde for alle på Sennels Skole.
- Ledelsen skal have mod til at føre de beslutninger ud i livet, som fremmer skolens målsætninger, også selv om det kan give anledning til konflikter.
- Ledelsen skal arbejde for, at Sennels Skole fungerer som en helhed.
- Ledelsen skal sikre en god kommunikation mellem hjem og skole.
- Ledelsen skal være opmærksom på at tage problemer i opløbet.

Forventninger til personalet

- Personalet er bevidste om, hvordan de møder og omtaler eleverne.
- Personalet er bevidste om, at de er vigtige rollemodeller for eleverne.
- Personalet skal forsøge at skabe positive relationer.
- Personalet skal så ofte som muligt møde eleverne med et smil.
- Personalet skal sikre en god og åben kommunikation mellem hjem og skole.
- Personalet skal være opmærksomme på at tage problemer i opløbet.

Specielt for pædagogisk personale

- Pædagogisk personale skal bevidstgøre eleverne om, at de har valgmuligheder, og hvilke konsekvenser de enkelte valg får.
- Pædagogisk personale skal samarbejde med og løse evt. problemer i dialog med elever, forældre, kolleger og ledelse.
- Pædagogisk personale skal afse den nødvendige tid og energi til at blive klasseværelsets tydelige og forudsigelige leder.
- Pædagogisk personale skal være den, de er, og de skal altid være loyal mod fælles beslutninger og holdninger.
- Pædagogisk personale skal lægge vægt på fornyelse og variation, kende læseplan, være godt forberedt, have en plan og struktur for undervisningen.
- Pædagogisk personale skal have fokus på elevernes faglige og sociale udvikling.

Forventninger til forældrene

- Forældrene skal kende skolens værdigrundlag og bakke op om det.
- Forældrene skal i forhold til deres barn støtte op om skolens grundregler : hav tillid — vis respekt — vær tolerant.
- Forældrene skal respektere og støtte den linje, som lægges af skolebestyrelse, forældreråd, skoleledelse, elevråd og personale.
- Forældrene skal omtale skolen positivt i forhold til deres barn.
- Forældrene skal rette henvendelse til rette sted, hvis de er utilfredse eller har forslag til ændringer. Hvis de er i tvivl om, hvem de skal henvende sig til, spørges klasselæreren, skolens ledelse eller skolebestyrelsen.
- Forældrene skal indgå aktivt i et samarbejde med skolen om barnets skolegang.

Forventninger til eleverne

- Eleverne på Sennels Skole har et medansvar for, at alle kan have det godt på skolen og, at alle har mulighed for at lære noget.
- Eleverne skal opføre sig betænksomt både i timer og i frikvarterer og forsøge at være et gode eksempler for andre.
- Eleverne skal optræde hensynsfuldt - ikke ødelægge undervisningen for kammeraterne.
- Eleverne skal huske at hjælpe dem, der har brug for hjælp.
- Eleverne skal respektere og vise hensyn til kammerater og skolens personale.
- Eleverne skal passe på skolens ejendele og inventar.
- Eleverne skal overholde mødetidspunkter - gå til klassen når det ringer, sætte sig på deres pladser og gøre deres ting klar.
- Eleverne skal overholde tidspunkter for aflevering af opgaver.
- Eleverne skal udnytte deres evner fuldt ud — og ikke acceptere at gøre tingene halvt.

Hvis der opstår problemer

I alle klasser opstår der fra tid til anden problemer. - Det kan være i klassen generelt, og det kan være for en enkelt eller nogle få elever i forhold til klassen eller i forhold til en lærer. I den slags situationer er det vigtigt så hurtigt som muligt at nå frem til konstruktive løsninger på problemerne. Derfor skal følgende procedure følges:

Procedure ved problemløsning

a) På forældre-/lærerniveau

I første omgang henvender forældrene sig til læreren eller de lærere, der er omfattet af problemet og omvendt. Det er vigtigt, at problemstillinger tages tidligt og at parterne udviser ærlighed..

b) På forældre-/klasselærerniveau:

Hvis a) ikke løser problemet, henvender forældrene sig til klasselæreren og omvendt.

c) På forældre-/skolelederniveau:

Hvis problemet ikke løses ved klasselærerens indsats, kan forældrene eller klasselæreren henvende sig til skolens ledelse. Den etablerede kontakt skal være i form af en samtale på skolens kontor, hvor skolelederen laver et notat af det problem, der bliver beskrevet.

Herefter indkaldes til et møde med deltagelse af forældre, ledelse, lærere og AKT-folk for i fællesskab at klarlægge problemet og lave en handleplan til løsning af problemet.

Forældrene har mulighed for at medbringe bisidder, evt. et medlem fra skolebestyrelsen.

d) På forældre-/forvaltningsniveau:

forældrene kan henvende sig til kommunen, hvis det ikke med ledelsens indsats lykkes at få løst problemet.